

TECNICHE BASE DI CONTABILITÀ

Il corso è pensato per chi vuole avvicinarsi alle professioni amministrative e contabili. Si sviluppa con riferimento al Repertorio dei settori economico professionali della Regione FVG e permette di acquisire le competenze per comunicare in azienda, in modo diretto, attraverso il telefono e la posta elettronica; operare su internet e sui social media; utilizzare correttamente il foglio di calcolo; trattare correttamente i documenti contabili ricevuti e in emissione, anche con l'uso di un apposito programma gestionale.

Il corso comprende inoltre un modulo sulla ricerca attiva del lavoro ed uno sulla sicurezza generale, che consente di acquisire l'attestato previsto dalla normativa.

Possono partecipare tutte le persone disoccupate o inattive o inoccupate di età compresa tra i 18 e i 65 anni iscritti al Progetto PIPOL.

N° partecipanti: **minimo 8**

Durata: **200 ore** (in orari da concordare).

Per informazioni e iscrizioni: <https://www.coopcamars.it/blog/corso/tecniche-base-di-contabilita/>
tel 0433 41943 / annalisabonfiglioli@coopcamars.it

COMPETENZE LINGUISTICHE

INGLESE A2 <https://www.coopcamars.it/blog/corso/competenze-linguistiche-inglese-a2/>

INGLESE A1 <https://www.coopcamars.it/blog/corso/competenze-linguistiche-inglese-a1/>

TEDESCO A1 <https://www.coopcamars.it/blog/corso/competenze-linguistiche-tedesco-a1/>

INGLESE E TEDESCO - BASE E CONVERSAZIONE <https://www.coopcamars.it/blog/corso/conversazioni-in-tedesco-2/>